

ACTA N° 03 CONCEJO MUNICIPAL

SESION ORDINARIA. En Pichilemu, a un día del mes de febrero de 2002, siendo las 8.15 horas, se abre la sesión presidida por el Alcalde Sr. Jorge Vargas González, y la asistencia de los Concejales Sres. Roberto Córdova Carreño; Carlos Leyton Labarca; Pedro A. Polanco Contreras; Víctor Rojas González y Washington Saldías González.

Actúa de Secretario y Ministro de Fe el titular de la Secretaría Municipal, Sr. Jaime A. García Ramírez.

Temario:

- 1.- Lectura Acta sesión anterior.
- 2.- Correspondencia.
- 3.- Resolución propuesta pago por aumento de contrato recolección residuos domiciliarios.
- 4.- Aprobación bases llamado licitación cuentas corrientes Municipalidad.
- 5.- Solicitud patente de alcohol.
- 6.- Varios.

1.- LECTURA ACTA SESION ANTERIOR.

Se da lectura al Acta N° 2, de 18 de enero de 2002, la que es aprobada con las siguientes observaciones: el Concejal Sr. Córdova expresa que el Serviu es el responsable de la pavimentación de calle Evaristo Merino. El Concejal Sr. Saldías consulta por nota que se le enviaría al Senador Moreno, a raíz de la visita que hizo en agosto pasado. También indica que hizo mención a la carta que firmó el Concejo y otros personeros a una entidad francesa, la que fue respondida y se le dió la misión al funcionario Dn. Hugo Vargas, para dar curso a lo que allí se planteaba y aún no se ha dado resultado de la gestión.

2.- CORRESPONDENCIA.

a) Nota de los niños que están trabajando en el cobro de parquímetros, en la que expresan su inquietud porque los ingresos han sido inferiores a lo presupuestado, lo que redundará en el bajo porcentaje que les corresponderá a ellos. Solicitan la posibilidad de revisar esta situación.

Sobre la materia, el Concejo acuerda que considerando que el porcentaje asignado para la cancelación del salario a los jóvenes es insuficiente para lograr el mínimo legal, evaluar el resultado del sistema parquímetro al término de la temporada y entregar el 20% correspondiente al Municipio, para paliar la diferencia entre lo que corresponda a cada joven y el salario ofrecido.

b) Carta del Presidente de la XXV Vuelta Ciclista de Chile, en la que agradece al Municipio el interés por participar del gran evento del ciclismo chileno, a la vez por el apoyo económico, el que se verá traducido en el hospedaje de los deportistas y de los miembros de la organización, en un número aproximado a las 150 personas.

Se forma una comisión para darle cuerpo a la organización comunal de esta actividad deportiva, la que queda integrada por los Concejales Sres. Saldías, Polanco y

Leyton. El Concejo por su parte se reuniría con las Cámaras de Comercio y Turismo y con CORDETUR, para que ellos asuman su compromiso de apoyo a este evento. Asimismo, involucrar a las tres emisoras locales, para que realicen la promoción y publicidad. También consultar a los organizadores sobre las condiciones que deberían cumplir los hoteles para la atención de las delegaciones.

c) Nota del Contralor Regional (S), en la que atiende consultas formuladas por el municipio. En relación a las patentes de supermercados, señala que debe cumplir las siguientes características: a) Multiplicidad de mercaderías que venden, incluyendo bebidas alcohólicas aunque en un menor grado; b) Venta al menudeo, y c) Los clientes se sirven a sí mismos y pagan a la salida del local. También deben tener una superficie mínima para la exhibición de los productos, el desplazamiento de los consumidores y la necesidad de tener estacionamiento para ellos. Agrega que todas las características y requerimientos físicos indicados precedentemente, deben cumplirse no sólo cuando se solicita la patente, sino que deben mantenerse durante toda la vigencia jurídica del negocio.

Sobre el tema, se acuerda enviar copia de esta nota a la Oficina de Rentas, para que informe de los requisitos que se deben cumplir a los interesados.

Respecto a la procedencia de llamar a una licitación pública para la mantención de sus cuentas corrientes bancarias, considerando que la corporación tiene un contrato vigente con el Banco del Estado, señala que esa Contraloría debe abstenerse de informar, toda vez que para dilucidar la cuestión, se hace necesario entrar a la interpretación de un contrato, materia excluida de su competencia por el inciso tercero del art. 6° de la Ley 10.336, dado su carácter eminentemente litigioso o contencioso, cuyo conocimiento se encuentra radicado en los Tribunales de Justicia.

d) Nota de Dña. Ximena Díaz Herrera, en la que manifiesta su inquietud de no resolver sobre el cambio uso de suelo del sector donde tiene su propiedad ubicada en Avda. Costanera.

Al respecto, el Concejo manifiesta su voluntad para que ese sector sea declarado como "zona comercial" en el nuevo Plano Regulador. Por otra parte, se acuerda invitarla a participar de la reunión que se efectuará la primera quincena de marzo con la empresa URBE y la Seremi de Vivienda, con el fin de seguir el trámite del anteproyecto Plano Regulador para la comuna, el que esperan aprobarlo en el curso del presente año.

3.- RESOLUCION PROPUESTA PAGO POR AUMENTO DE CONTRATO RECOLECCION RESIDUOS DOMICILIARIOS.

El Alcalde señala que este punto va a quedar pendiente ya que el Director de Obras tuvo que viajar y no alcanzó a entregar informe complementario al presentado por el Inspector de Aseo, el que entrega a los Sres. Concejales para su conocimiento, para analizarlo en una próxima sesión, en la que también participará el Director de Control.

4.- APROBACION BASES LLAMADO LICITACION CUENTAS CORRIENTES MUNICIPALIDAD. (Participa Agente Banco del Desarrollo, Sr. Arturo Herrera de la Barra)

El Alcalde da a conocer al Sr. Agente del Banco que la Contraloría respondió sobre la materia en consulta y que serían los Tribunales de Justicia la encargada de pronunciarse sobre el tema del Convenio con el Banco del Estado. Por otra parte, señala que falta que el Municipio efectúe el trámite de llamado a licitación de las cuentas corrientes y después que sea la Justicia quien se pronuncie, si hay reclamos por parte del Banco del Estado.

El Sr. Herrera señala que a su juicio el convenio del Municipio con el Banco del Estado no significa exclusividad con dicha institución bancaria ni dicho documento tampoco establece que no se puede llamar a licitación. Indica que el Banco que representa tiene la mejor disposición para colaborar con la Municipalidad, como lo ha hecho en esta temporada entregando aportes para actividades culturales de la comuna.

Respecto a las bases, que ya fueron entregadas a los Sres. Concejales, el Alcalde sugiere hacer una sesión el día 08 de febrero para aprobarlas y luego de procedería al llamado a licitación.

5.- SOLICITUD PATENTE DE ALCOHOL.

Luego del análisis correspondiente, los Sres. Concejales, por unanimidad prestan su aprobación a la siguiente patente de alcohol:

NOMBRE	DIRECCION	GIRO
María Irma Morales Moraga	Angel Gaete 109	Residencial

6.- VARIOS.

Concejal Sr. Saldías.

- Solicita copia de nota que se enviaría al Director del L.A.R.E. para regularizar situación del servicio de bienestar.
- Consulta si en el D.A.E.M. se va a llamar a concurso para proveer cargos de profesores.

El Alcalde va a informar la próxima semana.

- Respecto a la donación que haría don Luis Polanco, que se le diga que traiga la representación legal de la familia.
- Hace entrega de documento a Alcalde, para ser derivado a la Unidad de Control y Abogado, para reactivar compromiso de compra de terreno con Srta. Sandra Galarce en base a esta nueva documentación.

Concejal Sr. Polanco.

- Pregunta qué pasa con la construcción de salas en el Liceo.

El Alcalde señala que han tenido un impasse con el Ministerio y se esperará que respondan cual es la mejor solución a este tema.

- Consulta por aporte hecho por vecinos de Villa Esperanza para la instalación de luminarias.

El Alcalde expresa que en el plazo de dos semanas se va a dar solución al problema.

- Solicita se oficie al Seremi de Salud para que el trámite de autopsias se realice en Pichilemu o en una localidad más cercana. Esto, indica, debido a la demora en la tramitación en la ciudad de Rancagua.
- Señala el peligro que ocurre en calle 1er. Centenario por el estacionamiento de los vehículos al estar en doble vía. Indica que dicha calle debería tener un sólo sentido.

Concejal Sr. Rojas.

- Indica que los vecinos de Los Aromos, entre Comercio y A. Acevedo le han pedido posibilidad que pase el camión del agua por esa calle.

Concejal Sr. Córdova.

- Solicita se coloque un relleno en calle Errázuriz, al llegar a Carrera.
- También posibilidad de financiar muro de contención en calle Santa Cruz, entre Campo Lindo y Monseñor Arratia.
- Sugiere que antes del inicio de las clases, se mejore la subida de Avda. La Concepción. También en Monseñor Escrivá de Balaguer con Santa Cruz.
- Pide mejorar el tránsito de peatones habilitando una vereda que falta, desde Avda. Cahuil a Los Jardines.
- Se refiere a situación de Luis Bustamante, con motivo de haber sufrido la amputación de una pierna. Pide se le construya una pieza de tabla de tapa porque cuando le den el alta no tiene donde llegar.

El Alcalde dice que a este caso se le dará solución a través del Depto. Social.

- Solicita se estudie la posibilidad de ayudar a través del Depto. Social al grupo de niños de calle Santa Cruz, en riesgo social producto de antecedentes relacionados con el alcoholismo. Agrega que el municipio debería elaborar un programa de atención integral a los niños del sector, para entregarles una vida diferente.

Concejal Sr. Leyton.

- Expone el caso social de Dña. Raquel Vega, a quien se le murió su hijo enfermo recientemente, y se ha quedado sola y en paupérrimas condiciones. Señala la necesidad de preocuparse de este caso.

El Alcalde expresa que dará instrucciones al Depto. Social para que vea el caso en terreno.

- Solicita la instalación de letreros "No estacionar" en 1er. Centenario y Aníbal Pinto.
- Consulta que va a pasar con el funcionamiento de la feria libre.

El Alcalde explica que funcionará en calle 1er. Centenario, entre San Antonio y Aníbal Pinto.

Sin tener otro tema que tratar, se levanta la sesión a las 10.23 horas.



JAIME A. GARCIA RAMIREZ
Secretario Municipal

Amc.-